

مرکز اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث دانشگاه البرز	شرح وظایف	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز
---	-----------	--

نام و نام خانوادگی مسئول واحد: سرکار خانم صفوره لایق
MCMC پست سازمانی : رئیس اداره پایش مراقبتهای درمانی
سلسله مراتب سازمانی: این پست باید به رئیس مرکز مدیریت حوادث و فوریتهای پاسخگو باشد .
سطح تحصیلات مورد نیاز: کارشناس پرستاری / کارشناسی ارشد پرستاری
آموزش و مهارت مورد نیاز: داشتن حداقل 5 سال سابقه مرتبط با شغل / گذراندن دوره های اصول برنامه ریزی / مدیریت بحران و خطر / اصول و مبانی کنترل و نظارت / اصول گزارش نویسی / مهارت آموزش دادن در زمینه مدیریت و کاهش خطر و بلایا / مهارت طراحی و مدیریت برنامه سلامت در بلایا و فوریتهای / مهارت مدیریت کاهش آسیب / مهارت پاسخ دهی و بازسازی در بلایا و فوریتهای / مهارت برنامه ریزی ، حل مشکلات و رهبری

وظایف و مسئولیت ها:

1. مدیریت اداره هدایت و پایش مراقبتهای درمانی و **MCMC**
2. تنظیم برنامه پرسنل و تایید جابجایی های کارشناسان و ارسال به امور اداری با اعلام جابجایی ها هر **15** روز یک بار.
3. تنظیم برنامه نظارتی.
4. شرکت در بازدید های نظارتی و ارائه گزارش به مدیر مافوق.
5. ارائه گزارش های موردی بیماران در صورت نیاز مدیران.
6. هماهنگی لازم با مدیران ارشد آنکال مرکز.
7. مشارکت فعال در فرایند اعزام بیماران.
8. پیگیری درخواست ها و رفع کمبود ها و مشکلات مرکز (خرابی تجهیزات، وسایل مصرفی، جایگزینی ..)
9. پیگیری و پاسخ دهی در خصوص شکایات بیمارستان ها در فرایند اعزام.
10. اعلام آمادگی به بیمارستانها حسب سطح حوادث اعلام شده از EOC و هماهنگی درون بخشی با مراکز درمانی.
11. همکاری و مشارکت در تمامی وظایف کارشناسان مرکز پایش مراقبت های درمانی حسب موقعیت و لزوم.

12. نظارت بر موارد پیگیری های کارکنان مرکز در خصوص موارد اورژانسی که توسط کارشناسان سامانه 190 وزارت متبوع به مرکز ارجاع می شود.

شماره تماس : 32533344-32506055 داخلی 137